

Disciplinare

per il conferimento in concessione del Marchio di Qualità

**“Parco Senza Confini
Arte Ospitalità Cultura”**



— PARCO —
SENZA CONFINI

ARTE OSPITALITÀ CULTURA

Regolamento del Marchio di qualità “Parco Senza Confini, Arte Ospitalità Cultura”

SOMMARIO

ART. 1 SCOPI E FINALITÀ DEL MARCHIO

ART. 2 TITOLARITÀ, DENOMINAZIONE E LOGO

Titolarità e denominazione

Descrizione del segno grafico e del logotipo

ART. 3 - USO DEL MARCHIO DI QUALITÀ

ART. 4 - DEFINIZIONI

ART. 5 - DESTINAZIONE E DURATA

ART. 6 - RUOLI E RESPONSABILITÀ DEI SOGGETTI DEL MARCHIO

L'Ente Marchio

I concessionari

ART. 7 - ITER DI CONCESSIONE DEL MARCHIO

Domanda di concessione

Istruttoria

ART. 8 - REQUISITI DEL MARCHIO

ART. 9 - ATTO DI CONCESSIONE DEL MARCHIO

ART. 10 - RILASCIO DELLA CONCESSIONE

ART. 11 - REVISIONE DEI REQUISITI OBBLIGATORI

ART. 12 - ACCETTAZIONE E RECESSO

ART. 13 - VERIFICHE E SANZIONI

ART. 14 - USO NON AUTORIZZATO DEL MARCHIO

ART. 15 - ATTIVITÀ PROMOZIONALE DEL MARCHIO

ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

REQUISITI OBBLIGATORI

MODULISTICA

DOMANDA DI CONCESSIONE DEL MARCHIO DI QUALITÀ DEL PARCO

ATTO DI CONCESSIONE

Oggetto dell'atto di concessione

Concessionario

Impegni dell'Ente Marchio

Impegni del concessionario

Modalità di utilizzo del marchio di qualità del parco

Sospensione e annullamento dell'atto di concessione

Durata dell'atto di concessione

Condizioni economiche

Controversie

Conservazione

ART. 1 SCOPI E FINALITÀ DEL MARCHIO

L'ATS Parco Senza Confini intende, tramite il Marchio di Qualità "Parco Senza Confini, Arte Ospitalità Cultura", perseguire le seguenti finalità:

- Promuovere l'immagine del territorio;
- Salvaguardare il patrimonio naturale e le tradizioni storico culturali;
- Garantire la qualità a chi visita il territorio del Marchio di Qualità ed usufruisce dei servizi offerti;
- Favorire l'accesso del pubblico ai servizi a minore impatto ambientale;
- Promuovere gli operatori del territorio;
- Sostenere lo sviluppo sostenibile di alcuni settori economici;
- Contribuire ad una migliore qualità della vita delle collettività locali e alla salvaguardia ambientale;
- Diffondere e valorizzare l'immagine del territorio presso i consumatori e i cittadini.

ART. 2 TITOLARITÀ, DENOMINAZIONE E LOGO

Il Marchio di qualità "Parco Senza Confini, Arte Ospitalità Cultura", denominazione e segno grafico di seguito descritti, e disciplinare sono stati ideati e realizzati dall' Aps Oikos Sostenibile, che ne dispone la proprietà intellettuale. L'Ats Parco Senza Confini, attraverso il proprio staff, Ente Marchio, composto dall'associazione Oikos Sostenibile, dall'associazione Ecomuseo (associazione capofila Ats), è gestore del Marchio di Qualità per gli obiettivi progettuali.

Descrizione del segno grafico e del logotipo

Il segno grafico del logotipo è un'immagine composta da quattro sfere di forma ovale in cui, per ciascuna sfera, è stata rappresentata un'immagine che caratterizza il territorio e gli obiettivi del progetto: il sole e il mare; il viandante; l'albero d'ulivo; il vino riecheggiante nel colore dei suoi frutti. A completamento del logo la scritta in maiuscoletto: Parco Senza Confini, Arte Ospitalità Cultura.

ART. 3 - USO DEL MARCHIO DI QUALITÀ DEL PARCO

Il Marchio deve essere utilizzato in modo chiaro ed inequivocabile e può essere inserito sul materiale pubblicitario realizzato dall'azienda, ivi compresi i siti internet, per tutto il periodo di concessione del Marchio. Il Marchio può essere utilizzato ed apposto anche in abbinamento con altre denominazioni purché queste siano chiaramente riconducibili alle attività e/o alla struttura/impresa/associazione per la quale è stato concesso il Marchio di Qualità. Nel caso di uso all'interno del sito internet dovranno essere fornite tutte le informazioni necessarie per l'individuazione delle attività della/e struttura/e, e/o del/i servizio/i del concessionario per cui è stato concesso il Marchio di Qualità.

In ogni caso il Marchio deve essere apposto in modo che sia ben visibile e che non possa:

- essere confuso con elementi grafici addizionali, sottolineature, ornamenti o aggiunte di testo che ne rendano difficile la lettura;
- essere apposto in modo che possa snaturare le caratteristiche originarie o il suo significato;
- essere apposto in modo tale che si confonda o che venga associato con le altre scritte o denominazioni di altri marchi o loghi.

Regolamento del Marchio di qualità “Parco Senza Confini, Arte Ospitalità Cultura”

Il Marchio può essere utilizzato nelle iniziative promozionali intraprese dal concessionario, purché venga rispettato strettamente quanto previsto dal presente Regolamento, esclusivamente per i servizi oggetto della concessione. Altri Enti pubblici possono utilizzare il Marchio ad uso promozionale solo su specifica autorizzazione. È fatto assoluto divieto di utilizzo del Marchio per le attività che sono in contrasto con le finalità istitutive dal Regolamento. Il concessionario, nel caso di revoca o recesso, è tenuto a rimuovere da ogni strumento di comunicazione da esso utilizzato (come ad esempio cataloghi, depliant, etichette, siti internet o di qualsiasi altro materiale comunicativo) l'effigie del Marchio o altre denominazioni.

ART. 4 - DEFINIZIONI

Ai fini del presente Regolamento si intende per:

“Marchio di Qualità”: Il segno grafico e il logotipo indicato;

“Richiedente”: la ditta, la società, l'associazione, il consorzio, l'ente, la fondazione o la persona fisica che richiede, secondo le modalità contenute nel presente Regolamento, l'uso del Marchio.

“Concessionario”: la ditta, la società, l'associazione, il consorzio, l'ente, la fondazione o la persona fisica che è autorizzata all'uso del Marchio nel rispetto del Regolamento;

“Verifica”: conferma sul campo che i requisiti specificati nel presente Regolamento vengano soddisfatti dal concessionario.

“Controllo”, attività di riscontro e documentazione che consente di stabilire la conformità della struttura al Regolamento ed ai relativi requisiti di concessione;

“Vigilanza”, attività di riscontro e documentazione “a campione” o “mirata”, che consente di garantire la conformità ai requisiti di concessione del Marchio dettati dal Regolamento.

ART. 5 - DESTINAZIONE E DURATA

Il Marchio ha durata annuale e può essere concesso a tutti i soggetti che svolgono la propria attività nell'ambito del settore turistico, ambientale, agricolo, artigianale e culturale e, in generale, nella fruizione del territorio purché, tali servizi, siano erogati rispettando il disciplinare del Marchio di Qualità. Possono richiedere di aderire al Marchio di Qualità i proprietari o gli esercenti di:

- a. Attività Agricole;
- b. Attività Turistiche;
- c. Attività Artigianali;
- d. Attività Artistiche;
- e. Attività Culturali;
- f. Attività Pubbliche;

La concessione d'uso del Marchio sarà estesa anche alle organizzazioni operanti in altri settori che via via si ritenga opportuno considerare, tenuto conto degli impatti ambientali e culturali delle loro attività.

ART. 6 - RUOLI E RESPONSABILITÀ DEI SOGGETTI DEL MARCHIO

L'Ats, attraverso il proprio staff Ente Marchio, composto dalle associazioni Oikos Sostenibile ed Ecomuseo, ha il compito di:

- a) Tutelare, difendere e garantire l'applicazione delle norme stabilite dal presente Regolamento ed il relativo utilizzo del Marchio;
- b) Effettuare l'istruttoria delle domande secondo quanto stabilito dal Regolamento del Marchio;
- c) Erogare le sanzioni in violazione del Regolamento per la concessione in uso del Marchio come previsto;
- d) Effettuare le attività di verifica, controllo e vigilanza, presso i concessionari, sul corretto e legittimo utilizzo del Marchio;
- e) Rivedere e ridefinire i requisiti del Marchio e gli obiettivi di miglioramento;
- f) Istituire l'albo dei concessionari del Marchio al fine di adempiere all'attività previste;

I concessionari sono tenuti a rispettare i seguenti obblighi:

- a) Rispettare le modalità d'uso del Marchio descritte del presente Regolamento;
- b) Assoggettarsi al controllo e verifica previsti dal presente Regolamento;
- c) Garantire il libero accesso all'attività di controllo prevista dal presente Regolamento;
- d) Rispettare i requisiti obbligatori del Marchio;
- e) Comunicare tempestivamente le eventuali non conformità al presente Regolamento.
- f) Partecipare agli incontri ed ai seminari organizzati dall'Ente Marchio;
- g) Rispettare le condizioni prescritte dall'Atto di Concessione secondo quanto stabilito dal presente Regolamento.

ART. 7 - ITER DI CONCESSIONE DEL MARCHIO

Domanda di concessione

Il titolare dell'attività per la quale è richiesta la concessione del Marchio può presentare domanda all'Ente Marchio compilando il modello relativo ed allegando le informazioni richieste. La domanda, in busta chiusa, recante la dicitura "Domanda di assegnazione del Marchio di Qualità Parco Senza Confini, Arte Ospitalità Cultura" unitamente alla documentazione prevista, possono essere presentate in qualsiasi periodo dell'anno, a mano, per raccomandata A/R presso la sede dell'associazione Ecomuseo (Palazzo De Donno, Piazza Pio XII – Corsi/Le) ente capofila dell'Ats Parco Senza Confine, o attraverso la Posta Elettronica certificata dello Staff del Marchio. Le domande devono essere corredate dalle seguenti documentazioni:

- Identificazione dell'unità produttiva o di erogazione del servizio del richiedente;
- Attività svolte per le quali si richiede la concessione del Marchio di Qualità;
- Accettazione delle condizioni riportate nel presente Regolamento e di collaborazione alla raccolta dei dati per il monitoraggio dell'efficacia dell'uso in concessione del Marchio di Qualità.

Istruttoria

L'istruttoria per il rilascio del Marchio prevede la valutazione della conformità ai requisiti.

Questa fase è distinta in due differenti momenti di verifica:

una documentale ed una di campo, realizzata attraverso un sopralluogo. L'accertamento di tipo documentale viene eseguita, dallo Staff dell'Ente Marchio, sulla documentazione presentata all'atto della richiesta di concessione. La verifica di campo viene svolta, a seguito dell'istruttoria documentale, dall'Ente Marchio attraverso il proprio personale. Qualora venga accertata la non idoneità ai requisiti del Marchio, l'Ente Marchio è tenuto a comunicarne le motivazioni del diniego. L'Ente Marchio accertata la conformità dei requisiti obbligatori, attraverso i propri strumenti di comunicazione, procederà alla fase di Ratifica dei beneficiari all'uso del Marchio. Ultimata la ratifica nell'elenco ufficiale dei beneficiari, si procederà alla stipula, tra il beneficiario del Marchio e l'Ente Marchio, dell'Atto di Concessione.

ART. 8 - REQUISITI DEL MARCHIO

L'Ente Marchio al fine di concedere l'utilizzo del Marchio ha definito dei "requisiti obbligatori" e dei requisiti definiti "obiettivi di miglioramento".

Entrambi riguardano tre macro aree di applicazione:

- aspetti ambientali del servizio/attività (energia, acqua, rifiuti);
- aspetti qualitativi (caratteristiche del servizio);
- aspetti funzionali del servizio/struttura/attività.

I requisiti obbligatori rappresentano le condizioni minime rispetto alle quali viene concesso il Marchio e vengono svolte le relative attività di verifica, controllo e vigilanza. In caso di mancanza o di inosservanza di uno dei requisiti espressamente richiesti dal presente Regolamento, l'Ente Marchio provvede a formalizzare al richiedente o concessionario l'impossibilità del rilascio o revoca o sospensione della concessione del Marchio, specificandone le motivazioni. Gli obiettivi di miglioramento sono invece requisiti volontari e, in quanto tali, non sono discriminanti per la concessione del Marchio. Tali requisiti rappresentano l'indirizzo futuro di politica del Marchio che l'Ente Marchio, in maniera progressiva, intende perseguire. I sopraccitati obiettivi, di conseguenza, non sono oggetto di controllo ma rappresentano gli elementi in base ai quali sarà svolta la revisione dei requisiti obbligatori.

Ai fini della revisione del Marchio di Qualità, gli obiettivi di miglioramento, vengono individuati in maniera specifica nell'ambito delle seguenti sezioni di interesse:

1. energia;
2. acqua;
3. sostanze chimiche pericolose;
4. rifiuti;
5. paesaggio;
6. trasporti;
7. suono;
8. gestione generale e servizi;
9. formazione
10. comunicazione
11. partecipazione
12. valorizzazione

ART. 9 - ATTO DI CONCESSIONE DEL MARCHIO

L'utilizzo del Marchio è regolato tramite specifico "Atto di Concessione", stipulato tra l'Ente Marchio e il soggetto richiedente, secondo quanto previsto dal presente Regolamento.

L'Atto di Concessione prevede:

- le modalità di utilizzazione del Marchio di Qualità;
- l'impegno a rispettare i "requisiti obbligatori";
- l'impegno a permettere l'accesso presso la sede, dell'attività o del servizio, agli incaricati dall'Ente Marchio al fine di effettuare eventuali controlli e verifiche sull'uso e rispetto del Regolamento del Marchio;
- l'impegno ad esporre in modo visibile la targa fornita dall'Ente Marchio;
- la declaratoria delle caratteristiche del/i servizio/i offerto/i.

Nell'Atto di Concessione è prevista la risoluzione di diritto in caso di inadempimento dei requisiti obbligatori e secondo quanto stabilito dall'Atto stesso.

ART. 10 - RILASCIO DELLA CONCESSIONE

L'uso del Marchio di qualità è concesso con comunicazione dall'Ente Marchio sulla base dell'istruttoria svolta dallo Staff dell'Ente Marchio. Fermo restando quanto stabilito nel corrente Regolamento e nel rispetto delle finalità statutarie, l'Ente Marchio, con parere motivato, può non concedere il Marchio. Il diniego della concessione del Marchio è formalizzato tramite comunicazione scritta dall'Ente Marchio.

ART. 11 - REVISIONE DEI REQUISITI OBBLIGATORI

L'Ente Marchio ogni tre anni, a partire dalla data di approvazione del Marchio, può decidere di rivedere e ridefinire i requisiti obbligatori al fine di rafforzare il Regolamento del Marchio di Qualità, da un lato l'immagine del Marchio e dall'altro l'attenzione verso le tematiche ambientali, culturali e tradizionali dell'area territoriale.

ART. 12 - ACCETTAZIONE E RECESSO

Il concessionario con la sottoscrizione dell'atto della concessione si impegna ad osservare quanto previsto dal presente Regolamento. Il concessionario ha diritto al recesso unilaterale ed in tal caso dovrà essere inoltrata comunicazione scritta all'Ente Marchio.

ART. 13 - VERIFICHE E SANZIONI

L'Ente Marchio, oltre alla verifica svolta in occasione del rilascio del Marchio, si riserva la facoltà, previo avviso, di effettuare eventuali ulteriori verifiche di sorveglianza al fine di garantire il rispetto del corrente Regolamento. In caso di inosservanza del presente Regolamento da parte del concessionario, l'Ente Marchio può procedere alla revoca o alla sospensione dell'utilizzo fino a quando il concessionario non ripristina le condizioni di rispetto del presente Regolamento. Costituiscono altresì causa di revoca immediata la non osservanza di norme, leggi o altri regolamenti, reati o infrazioni commesse nel campo della tutela ambientale, dell'igiene e della salute pubblica.

ART. 14 - USO NON AUTORIZZATO DEL MARCHIO

Nel caso di uso non autorizzato del Marchio, successivamente all'entrata in vigore del presente Regolamento, lo Staff del Marchio intima la immediata cessazione dell'uso nonché la distruzione di ogni materiale relativo, avviando un'immediata azione legale. L'uso del Marchio da parte di qualsiasi soggetto non autorizzato sarà perseguito dall'Ente Marchio secondo quanto previsto dalle norme nazionali ed internazionali per la tutela della proprietà intellettuale e dei marchi.

ART. 15 - ATTIVITÀ PROMOZIONALE DEL MARCHIO

Al fine di definire una strategia di promozione condivisa dai concessionari, l'Ente Marchio annualmente convoca uno o più incontri finalizzati alla stesura di un piano di comunicazione e promozione del Marchio.

ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le comunicazioni fra le parti richiedono la forma scritta, via fax o via email. E' prevista la revisione del Regolamento.

REQUISITI OBBLIGATORI

AMBITO DI INTERVENTO	REQUISITI OBBLIGATORI	PRESCRIZIONI ATTUATIVE
GESTIONE DEI RIFIUTI	Raccolta differenziata	Deve essere realizzata la raccolta differenziata dei rifiuti secondo le attuali modalità di gestione locale in atto. Tale raccolta deve essere incentivata anche per gli ospiti attraverso la messa a disposizione di appositi contenitori. Infine, nelle stanze devono essere disponibili informazioni facilmente accessibili che invitino i clienti alla raccolta differenziata dei rifiuti. CATEGORIE (VETRO, CARTA, PLASTICA, LATTINE - METALLO).
	Raccolta differenziata dei rifiuti da parte del personale	Il personale deve separare i rifiuti in base alle categorie che possono essere trattate separatamente dagli impianti locali o nazionali.
	Prodotti usa e getta	Non devono essere utilizzati beni usa e getta quali prodotti per l'igiene personale monodose o monouso e tazze, piatti e posate in plastica.
	Carta ecologica o riciclata	Utilizzo di carta ecologica o riciclata
GESTIONE DELLA RISORSA IDRICA	Risparmio di acqua nei bagni e nelle toilette	Nei bagni e nelle toilette devono essere presenti informazioni adeguate che illustrino come contribuire al GESTIONE DELLA risparmio idrico.
	Flusso di acqua dai rubinetti e docce	Impegno a ridurre il flusso di acqua da rubinetti e docce tramite l'installazione di appositi rompigetto e regolatori di flusso nel 100% dei rubinetti e delle docce.
ENERGIA	Rendimento delle caldaie	Le caldaie acquistate devono conformarsi alla legislazione nazionale e locale in materia di rendimento energetico.
	Impianto di condizionamento	Gli impianti di condizionamento devono presentare un'efficienza energetica che stabilisce le modalità di applicazione della direttiva CEE per quanto riguarda l'etichettatura indicante il consumo di energia dei condizionatori d'aria per uso domestico o un'efficienza energetica analoga.
	Spegnimento dell'impianto di riscaldamento o di condizionamento	Se l'impianto di riscaldamento e/o di condizionamento non si spegne automaticamente quando le finestre sono aperte, nelle stanze devono essere presenti informazioni facilmente accessibili con la funzione di ricordare al cliente di chiudere la o le finestre se l'impianto di riscaldamento o di condizionamento è in funzione.
	Spegnimento delle luci	Se non sono disponibili dispositivi di spegnimento automatico delle luci, le stesse devono essere munite di informazioni facilmente accessibili che invitino a spegnere le luci quando escono dalla stanza.
	Efficienza energetica delle lampadine	Almeno il 75% delle lampade presenti nella struttura ricettiva deve avere un'efficienza energetica di classe A.

AMBITI DI INTERVENTO	REQUISITI OBBLIGATORI	PRESCRIZIONI ATTUATIVE
COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	Informare gli ospiti sulla politica ambientale attuata dalla struttura e sull'esistenza e le finalità del Marchio di Qualità	E' necessario informare i propri utenti sulla politica ambientale che applica, sulle azioni adottate e sul Marchio di Qualità. Le informazioni devono essere fornite attivamente.
	Distribuzione agli ospiti di materiale informativo relativo alla conoscenza del territorio del Marchio di Qualità	Il materiale, fornito dall'Ente Marchio e distribuito dall'esercizio, viene fornito su supporto cartaceo e/o magnetico con lo scopo di sensibilizzare l'utente alle norme stabilite dal regolamento del Marchio, comportando in questo modo, un impatto ambientale minimo sul patrimonio naturale.
	Punto informativo del Marchio di Qualità	La struttura deve aderire alla rete dei punti informativi del Marchio fornendo informazioni ai visitatori attraverso il materiale informativo messo a disposizione dall'Ente. Inoltre dovrà esibire la tabella distintiva della rete informativa fornita dall'Ente Marchio.
VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI LOCALI	Promuovere la valorizzazione delle specificità gastronomiche del territorio di insediamento degli esercizi mediante la promozione e la disponibilità di piatti locali con prodotti tipici	Devono essere specificati i piatti preparati con materia prima proveniente dalle aziende ricadenti all'interno dell'Area marchio o limitrofe.
TRASPORTI	Informare i propri utenti sul trasporto pubblico rendendo disponibili gli orari dei mezzi pubblici	Tutti devono avere informazioni facilmente accessibili su come raggiungere la struttura e altre destinazioni locali con mezzi pubblici. Se non esiste un sistema di trasporto pubblico adeguato devono essere fornite informazioni anche su altri mezzi di trasporto preferibili sotto il profilo ambientale.
PROMOZIONE DELL'IMMAGINE DEL MARCHIO	Valorizzazione del patrimonio culturale e/o ambientale dell'area marchio.	Informare i propri utenti, con materiale facilmente accessibile, (supporto cartaceo e/o magnetico, esposizione di materiale di riferimento, ecc) sulle iniziative e programmi del Marchio, sulle tradizioni e sulle peculiarità ambientali dell'Area del Marchio.
	Promozione delle aziende aderenti al marchio	Esposizione dell'elenco delle aziende che fanno parte del circuito del marchio
FORMAZIONE	Partecipazione ai seminari di formazione organizzati dall'Ente Marchio	I rappresentanti delle aziende e i loro dipendenti devono partecipare alle iniziative formative che l'Ente Marchio organizza sulle valenze ambientali e storico culturali del territorio del Marchio.
PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI, ARTISTICI E AMBIENTALI DELL'AREA	Partecipazione delle proposte turistiche	Impegno a partecipare alla valorizzazione delle proposte turistiche alternative e alla promozione dei beni culturali (itinerari naturalistici e paesaggistici, percorsi di visita a realtà monumentali e/o illustrative della realtà storica del territorio).
PROMOZIONE DI UNA ALIMENTAZIONE SANA	Promozione all'uso di una alimentazione sana	Impegno all'uso di alimenti privi di sostanze chimiche (pesticidi e anticrittogamici) mediante l'utilizzazione di frutta e verdura proveniente da coltivazioni biologiche e biodinamiche e/o a basso impatto ambientale (con metodologie di coltivazione integrata). Impegno a evitare alimenti contenenti organismi geneticamente modificati.
INQUINAMENTO ACUSTICO	Contenere i rumori	Impegno a contenere i rumori prodotti all'interno dell'esercizio e nelle aree di pertinenza soprattutto nelle ore notturne, anche mediante un'azione di promozione di comportamenti idonei nei confronti dei turisti.
COINVOLGIMENTO DEI VIAGGIATORI/TURISTI	Sostenere il coinvolgimento dei turisti	Impegno a coinvolgere attivamente i turisti nella realizzazione dei comportamenti eco-sostenibili per sostenere lo sviluppo del turismo sostenibile, culturale e artistico previsto dal Marchio di Qualità.

MODULISTICA

DOMANDA DI CONCESSIONE DEL MARCHIO DI QUALITÀ
Parco Senza Confini
Arte Ospitalità Cultura

AI SENSI DELL'ART'7 DEL REGOLAMENTO D'USO DEL MARCHIO DI QUALITÀ
Arte Ospitalità Cultura – Ats Parco Senza Confini

Spett.le
Ente Marchio Parco Senza Confini
Arte Ospitalità Cultura
sede _____

Il/La
sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

residente in _____ provincia _____ via _____

cap _____ telefono _____ email _____

In qualità di titolare/legale rappresentante del/la: *(barrare la voce che interessa)*

Albergo Affittacamere Bed & Breakfast Ostelli Casa Vacanza Azienda Agrigola Associazione Artigiano Esercizio Commerciale
 attività pubblica Altra struttura turistica, specificare quale _____

Denominato/a _____

sito in _____

telefono _____ fax _____ email _____ P.iva/cod.fisc. _____ :: _____

CHIEDE

La concessione d'uso del Marchio di Qualità Parco Senza Confini

Arte, Ospitalità e Cultura

per la struttura (azienda/associazione/artigiano) in oggetto e per il/i servizio/i erogato/i:

(indicare i servizi offerti) _____

DICHIARA

- ✓ di aver preso visione del Regolamento per il conferimento in concessione del Marchio di Qualità Arte, Ospitalità e Cultura;
- ✓ di impegnarsi al rispetto del Regolamento stesso;
- ✓ di garantire la conformità delle attività e della/struttura/e ai requisiti del Marchio;

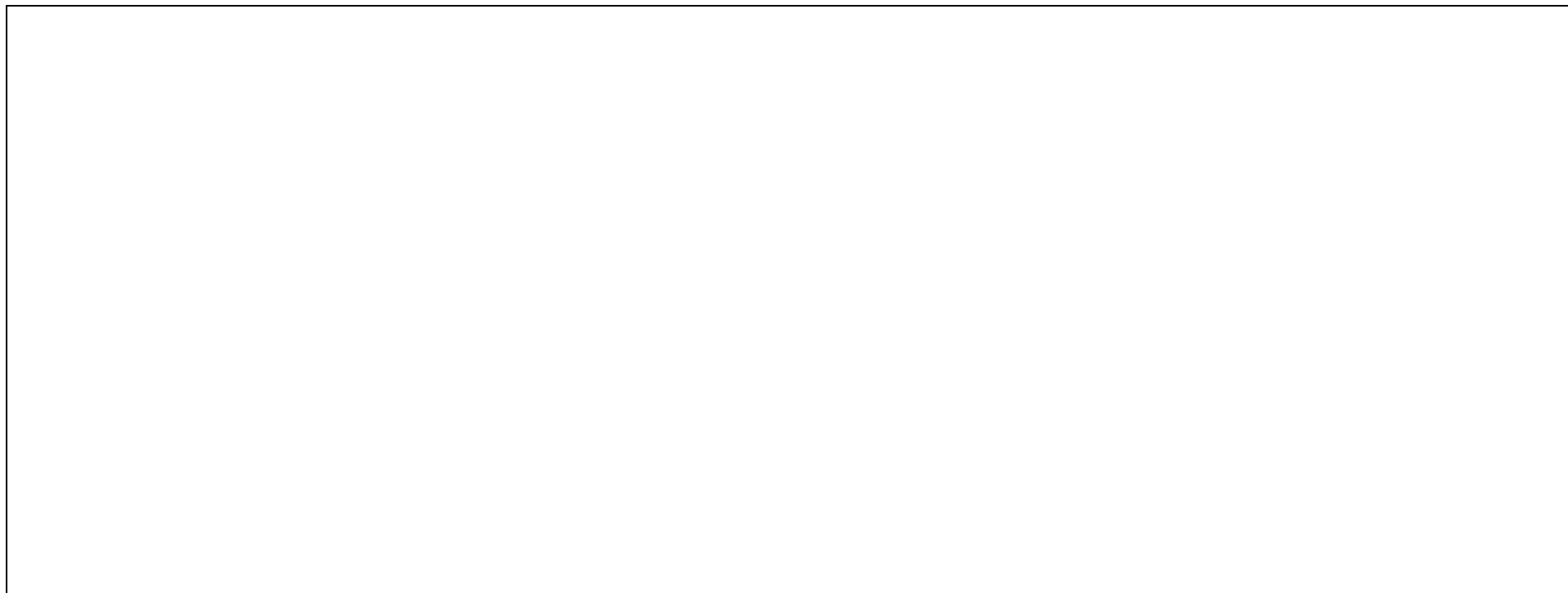
Data e firma del dichiarante

A tal fine allega:

1. il certificato di iscrizione alla CC.I.A.A (per le imprese)/Statuto per le Associazioni;
2. la scheda descrittiva relativa alla struttura e alle caratteristiche del/i servizio/i offerto/i;
3. copia dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività per cui è richiesto il marchio;
4. copia ricevuta dell'avvenuto pagamento della quota annuale di adesione al Marchio di € 400,00 (quattrocento) per le attività pubbliche; € 200,00 (duecento) per le aziende e € 100,00 (cento) per le associazioni e gli artigiani da inviare, tramite bonifico nella casuale va specificato: Domanda di Assegnazione del Marchio di Qualità Parco Senza Confini, Arte Ospitalità Cultura.

SCHEDA DESCRITTIVA
Caratteristiche generali dell'attività

(le informazioni richieste in questa scheda possono essere fornite anche attraverso materiale informativo già predisposto dal richiedente)



ELEMENTI CARATTERIZZANTI LA/E ATTIVITÀ SVOLTA/E

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to describe the elements characterizing the activity performed. The box occupies most of the page below the header text.

DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI OFFERTA DEL/I SERVIZIO/I

(Inserire per ogni servizio/i offerto/i una breve descrizione del modo di erogazione dello stesso. Ad esempio: fornitori locali per l'approvvigionamento delle materie prime; percorsi realizzati nelle attività di trekking, eccetera; le fasce di età coinvolte, la partecipazione di personale qualificato, le modalità di informazione e illustrazione degli argomenti trattati nel campo dell'educazione ambientale, eccetera)

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide a detailed description of the service modalities as instructed in the text above.

INFORMAZIONI A CARATTERE PROMOZIONALE

(Introdurre foto della struttura/impresa/associazione, depliant, sito internet e ogni altro tipo di informazione ritenuta utile ai fini della domanda)

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide promotional information as instructed in the text above. The box is currently blank.

ATTO DI CONCESSIONE

AI SENSI DELL'ART. 9 DEL REGOLAMENTO D'USO DEL MARCHIO DI QUALITÀ
Arte Ospitalità Cultura – Ats Parco Senza Confini

TRA L'ENTE MARCHIO PARCO SENZA CONFINI ARTE OSPITALITÀ CULTURA

E

Tra l'Ente Marchio Parco Senza Confini Arte Ospitalità Cultura e _____ rappresentato dal Legale rappresentante nella persona sig./ra _____, si concorda quanto segue.

Oggetto dell'atto di concessione

L'Ente Marchio concede, al beneficiario, l'uso in concessione del Marchio di Qualità Parco Senza Confini Arte Ospitalità Cultura ai fini stabiliti dall'art. 1 del corrente Regolamento.

Concessionario

Il Concessionario è il titolare e/o il legale rappresentante della struttura/impresa/associazione per la quale viene richiesta la concessione all'uso del Marchio come specificato nella Domanda di Assegnazione del Marchio di Qualità Parco Senza Confini Arte Ospitalità Cultura.

Il nominativo del legale rappresentante, del concessionario, è riportato nel presente Atto di concessione.

Impegni dell'Ente Marchio Parco Senza Confini Arte Ospitalità Cultura

Verifica e garantisce che la concessione del Marchio avvenga nel rispetto delle condizioni stabilite dal Regolamento e autorizza il concessionario ad impiegare il Marchio di qualità sulla struttura/impresa/associazione e per le attività ritenute idonee dall'Ente Marchio specificate nella Domanda di Assegnazione.

L'Ente Marchio può intraprendere, in maniera periodica, azioni di verifica e controllo, previo avviso, sulle strutture dei concessionari al fine di verificare il rispetto delle condizioni poste dal Regolamento. I

L'Ente Marchio si impegna a mantenere il segreto d'ufficio su tutte le informazioni, relative al concessionario, di cui ne viene a conoscenza.

L'Ente Marchio, con la necessaria tempestività, si impegna a mantenere aggiornato il concessionario su tutte le possibili variazioni che, nel corso degli anni, dovessero modificare il Regolamento per la concessione d'uso del Marchio.

L'Ente Marchio, tramite specifiche attività di informazione e promozione, si impegna a divulgare le caratteristiche del Marchio di Qualità ed i suoi contenuti, inoltre, l'Ente Marchio garantisce i concessionari da eventuali usi, da parte di soggetti terzi, non autorizzati del Marchio.

Impegni del concessionario

Il concessionario opera sotto la diretta responsabilità del rappresentante legale, il quale, garantisce che l'utilizzazione del Marchio di Qualità avvenga secondo quanto stabilito dal Regolamento del Marchio.

È fatto obbligo per il concessionario partecipare agli incontri ed ai seminari organizzati dall'Ente Marchio come previsto dal Regolamento del Marchio di Qualità;

Il concessionario si impegna a fornire all'Ente Marchio una dettagliata declaratoria dei servizi offerti nella struttura.

Il concessionario si impegna a rispettare tutti gli obblighi relativi alle modalità di utilizzazione del Marchio come stabilito dal Regolamento.

Il concessionario si impegna, nello svolgimento del proprio lavoro, a migliorare la qualità del/i servizio/i offerto/i e a ridurre al minimo l'impatto che tali attività possono avere sull'ambiente.

Il concessionario non può in nessun modo, intraprendere attività contrarie alle finalità istitutive dal Regolamento del Marchio di Qualità.

Allo scopo di verificare la conformità della struttura e/o dei servizi, al Regolamento del Marchio di Qualità, il concessionario accetta, offrendo anche la propria assistenza, che l'Ente Marchio, previo avviso, effettui visite di verifica.

È fatto obbligo per il concessionario informare, in maniera tempestiva, l'Ente Parco delle avvenute variazioni strutturali e/o organizzative nella eventualità di:

- a) interruzione e/o modifica dell'attività oggetto di concessione;
- b) variazione della ragione sociale;
- c) sanzioni per reati o infrazioni commesse nel campo della tutela ambientale, dell'igiene e della salute pubblica;
- d) variazione della rappresentanza legale.

In caso di variazione dell'attività oggetto di concessione, il beneficiario della concessione all'uso del Marchio dovrà presentare all'Ente Marchio, le avvenute variazioni e modificare l'Atto di concessione con una specifica richiesta di integrazione dell'Atto di Concessione.

Nel caso di variazione della ragione sociale il concessionario dovrà presentare all'Ente Marchio una nuova Domanda di Assegnazione di Concessione all'uso del Marchio di Qualità.

Nel caso di variazione del rappresentante legale del concessionario, al corrente Atto di Concessione vanno allegati la notifica del concessionario e il nulla osta dell'Ente Marchio.

Modalità di utilizzo del Marchio di Qualità Arte Ospitalità Cultura

Il Marchio può essere riportato esclusivamente sulle strutture e/o sui servizi per i quali è stato concesso.

Il Marchio deve essere riportato nella forma e nei colori descritti all'art. 2 del Regolamento per il conferimento in concessione del Marchio di Qualità.

Il concessionario ha il diritto di riportare su materiale pubblicitario, commerciale e promozionale il Marchio, purché in essi non vi siano riferimenti a strutture e/o servizi non autorizzati all'uso del Marchio.

Nell'esposizione del Marchio è fatto obbligo per il concessionario riportare anche la ragione sociale e/o la sua intestazione, inoltre, per ogni attività per la quale è stato concesso l'uso, il Marchio va riportato una sola volta.

L'uso del Marchio deve avvenire in conformità con il Regolamento del Marchio di Qualità e secondo quanto meglio specificato dal presente Atto di Concessione.

Sospensione e annullamento dell'atto di concessione

L'Atto di Concessione può essere sospeso o annullato in maniera unilaterale dall'Ente Marchio, decadranno in tal caso, tutti gli impegni del Parco e del concessionario contenuti in esso.

Costituiscono motivo di sospensione o di annullamento dell'Atto di Concessione:

- ✓ il fallimento del concessionario;
- ✓ comportamenti, da parte del concessionario, non conformi alle disposizioni stabilite dal Regolamento del Marchio di Qualità e dal presente Atto di Concessione;
- ✓ l'inosservanza, in seguito alle attività di verifica e controllo, dei requisiti obbligatori stabiliti dal Regolamento del Marchio di Qualità;
- ✓ in caso di reati o infrazioni commesse nel campo della tutela ambientale, dell'igiene e della salute pubblica.

In caso di sospensione o annullamento della concessione, il l'Ente Marchio motivando la propria iniziativa, comunicherà tempestivamente in forma scritta, tramite raccomandata A/R o mail, l'avvenuta sospensione o revoca della concessione.

L'Ente Marchio si riserva, a garanzia degli altri concessionari, di comunicare nelle sedi e nelle modalità più opportune i provvedimenti di sospensione o annullamento intrapresi nei riguardi dei concessionari.

Il concessionario, nel caso di revoca o recesso, è tenuto a rimuovere da ogni strumento di comunicazione da esso utilizzato (come ad esempio cataloghi, depliant, etichette, siti internet o di qualsiasi altro materiale comunicativo) l'effigie del Marchio o altre denominazioni come indicato all'art. 2 del Regolamento.

Durata dell'atto di concessione

L'Atto di Concessione ha durata annuale. In tal caso il concessionario è tenuto a ripresentare la Domanda di Assegnazione del Marchio di Qualità del Parco come previsto all'art. 7 del Regolamento del Marchio.

Condizioni economiche

Il concessionario è tenuto al pagamento della quota annuale di adesione al Marchio di € 400,00 (quattrocento) per le attività pubbliche; € 200,00 (duecento) per le aziende e € 100,00 (cento) per le associazioni e gli artigiani da inviare, tramite bonifico nella casuale va specificato: Domanda di Assegnazione del Marchio di Qualità Parco Senza Confini, Arte Ospitalità Cultura.

Controversie

Qualsiasi controversia che dovesse intervenire tra le parti sarà deferita alla decisione di un collegio arbitrale i cui componenti siano nominati uno da ciascuno delle parti e il terzo di comune accordo o, in mancanza di tale accordo, dal Presidente del Tribunale di Lecce. Gli arbitri dovranno decidere in via rituale secondo diritto nel rispetto delle norme del Codice di Procedura Civile relative all'arbitrato rituale. Le spese dell'arbitrato saranno a carico della parte soccombente.

Conservazione

Il concessionario è tenuto a conservare una copia completa del presente Atto di Concessione insieme ai relativi allegati e alle eventuali integrazioni.